

Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19

CARACTERIZAÇÃO DA INSTITUIÇÃO DE ENSINO

1. Dados de Identificação da Instituição de Ensino

2.

Nome completo da Instituição de Ensino: Escola de Idiomas Fale Fácil Ltda.	
CNPJ: 00700238/0001	
Cidade: São Marcos - RS	
Telefone: 5432912650	
E-mail: speakeasysm@gmail.com	
CRE responsável pelo município: 4ª CRE – Caxias do Sul Contato da CRE: (54)3220.6700	
Contato Vigilância Municipal: 3291-6428 coesãomarcos@gmail.com	
Assinalar abaixo a Região de Monitoramento do Sistema de Distanciamento Controlado (conforme Anexo II):	
<input type="checkbox"/> (1) R01, R02 <input type="checkbox"/> (2) R03 <input type="checkbox"/> (3) R04, R05 <input type="checkbox"/> (4) R06 <input type="checkbox"/> (5) R07 <input type="checkbox"/> (6) R08 <input type="checkbox"/> (7) R09, R10 <input type="checkbox"/> (8) R11 <input type="checkbox"/> (9) R12 <input type="checkbox"/> (10) R13	<input type="checkbox"/> (11) R14 <input type="checkbox"/> (12) R15, R20 <input type="checkbox"/> (13) R16 <input type="checkbox"/> (14) R17, R18, R19 <input checked="" type="checkbox"/> (15) R21 <input type="checkbox"/> (16) R22 <input checked="" type="checkbox"/> (17) R23, R24, R25, R26 <input type="checkbox"/> (18) R27 <input type="checkbox"/> (19) R28 <input type="checkbox"/> (20) R29, R30
Natureza: <input type="checkbox"/> (1) Regular <input checked="" type="checkbox"/> (2) Escola Livre	
Rede/Gestão: <input checked="" type="checkbox"/> (1) Privada <input type="checkbox"/> (2) Pública Gestão: <input type="checkbox"/> (1) Municipal <input type="checkbox"/> (2) Estadual <input type="checkbox"/> (3) Federal	
Nome completo do Diretor/ Coordenador responsável: Mônica Elisa Scodro Santos	
Telefone direto do Diretor/ Coordenador responsável: 54999820292	

E-mail direto do Diretor/ Coordenador responsável: monicascodro02@gmail.com

2. Equipe responsável pela elaboração do Plano

	Nome	Cargo/ Representação	Email	Telefone (com DDD)
1	Mônica Elisa Scodro Santos	Diretora	monicascodro02@gmail.com	54999820292
2	Sandra Regina Scodro	Diretora	sscodro@hotmail.com	54991866156
3	Maira Rech Folle	Comunidade escolar	mairarech@hotmail.com	54991289491
4	Ana Júlia Fongaro	Recepção	anajuliafongaro@hotmail.com	54999162604
5	Isabella Soldera Scarabelot	Recepção	bellascarabelot@hotmail.com	54999752646

3. Dados gerais da Instituição de Ensino

3.1 Rede Regular

3.1.1 Etapas de ensino ofertados (múltipla escolha):

- Creche
- Pré-escola
- Anos iniciais do Ensino Fundamental
- Anos finais do Ensino Fundamental
- Ensino Médio
- Profissional Técnica de Nível Médio
- Educação de Jovens e Adultos
- Educação Profissional e Tecnológica
- Educação Especial
- Ensino superior

3.1.2 Número de trabalhadores(as), categorias profissionais e jornadas de trabalho:

Número de trabalhadores(as)	Categoria profissional	Jornada de trabalho
02	Recepção	8hs e 5hs
02	Diretor administrativo	8hs
03	Professores	2hs a 6 hs
01	Auxiliar de limpeza	4hs

3.1.3 Descrição da estrutura da Instituição de Ensino

	Estrutura da Instituição	Possui?	Se sim, indicar quantidade
1	Sala de aula	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	7 salas (Sendo 6 para uso nas aulas e 1 para contingência)
2	Banheiro para público em geral	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	1
3	Banheiros para trabalhadores	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	1
4	Pátio ou Jardim	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	-
5	Biblioteca física	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	-
6	Laboratório	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	-
7	Refeitório	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	-
8	Cantina	<input type="checkbox"/> Sim <input checked="" type="checkbox"/> Não	-
9	Outras salas (escritório, cozinha, enfermaria, almoxarifado, etc)	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	- 1 cozinha para os funcionários - 1 sala para os professores
10	Outros espaços coletivos	<input checked="" type="checkbox"/> Sim <input type="checkbox"/> Não	Recepção

3.2 Para Cursos Livres

3.2.1 Cursos livres ofertados:

	Especificar o curso livre ofertado (por exemplo: ensino de esportes, ensino de arte e cultura, ensino de idiomas, pré-vestibular, etc.)
1	Ensino de Idiomas: Inglês, Espanhol e Italiano

3.2.2 Informações funcionamento por turma dos cursos livres:

	Turma (especificar, por exemplo: Turma Inglês Iniciante)	Número mínimo de alunos	Número máximo de alunos	Horário de funcionamento
1	Inglês Infantil (4 a 5 anos)	3	10	Quarta-feira 16:30 às 17:30 Quarta-feira 10:50 às 11:50 Segunda 09:45 às 10:45
2	Inglês Infantil (6 anos a 10 anos)	4	10	Quinta-feira 10:50 às 11:50 Sexta-feira 10:50 às 11:50 Segunda-feira 10:50 às 11:50 Terça-feira 10:50 às 11:50 Quarta-feira 09:50 às 10:50 Terça e quinta 10:50 às 11:50 Segunda e quarta 10:50 às 11:50 Terça e quinta 10:50 às 11:50 Terça e quinta 13:30 às 14:30 Terça e quinta 14:30 às 15:30
3	Inglês Adolescentes (11 anos a 15 anos)	4	10	Segunda e quarta 14:00 às 15:00 Segunda e quarta 10:50 às 11:50 Terça e quinta 13:30 às 14:30 Terça e quinta 09:30 às 10:45 Terça e quinta 13:30 às 15:00 Segunda e quarta 15:00 às 16:15 Segunda e quarta 15:00 às 16:15 Terça e quinta 15:00 às 16:15
4	Inglês Adolescente elementar A2	4	8	Segunda e quarta 13:30 às 15:00 Segunda e quarta 15:00 às 16:30 Segunda e quarta 10:20 às 11:50 Segunda 13:30 às 14:30 Quarta 13:30 às 15:00
5	Inglês Adolescente pré-intermediário B1	4	8	Terça e quinta 13:30 às 15:00 Segunda e quarta 13:20 às 14:50 Segunda e quarta 19:30 às 21:00
6	Inglês Adolescente Intermediário B1+	4	8	Segunda e quarta 18:00 às 19:30 Terça e quinta 13:30 às 15:00
7	Inglês Adulto A1 e A2	4	8	Segunda e quinta 19:15 às 20:45 Terça-feira 08:00 às 09:30 Sábado 10:00 às 12:00 Terça e quinta 19:30 às 21:00 Quarta 19:00 às 21:00 Segunda 17:45 às 19:15
8	Inglês Adulto B1-B2- intermediário superior	3	5	Terças 08:00 às 09:30 Quinta 18:00 às 19:30 Sábado 09:00 às 11:00
9	Inglês Adulto conversação	2	2	Quarta 18:30 às 19:30

10	Espanhol adulto pré- intermediário	3	3	Quinta 19:00 às 21:00
11	Italiano (10 a 11 anos)	3	3	Terça 18:00 às 18:50
12	Italiano Adulto Elementar	3	3	Terça 19:00 às 21:00
13	Italiano Adulto Iniciante	5	5	Terça 19:30 às 21:30
14	Italiano Conversação	6	6	Terça 18:30 às 20:00

OBS: Número de alunos proporcional a capacidade de uma turma regular

Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle da Transmissão de COVID-19

As instituições de ensino, no âmbito do Estado do Rio Grande do Sul, sejam públicas, privadas, comunitárias, confessionais e outras, independente do nível, etapa e modalidade de ensino deverão adotar as seguintes medidas gerais de organização:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Constituir o Centro de Operações de Emergência em Saúde para a Educação, denominado COE-E Local, cujas atribuições são as contidas no Art. 7º		Mônica Elisa Scodro Santos	X 30/06/2020		Reunião presencial realizada na escola no dia 30/06	Portaria SES/SEDUC/RS nº 01/2020
Construir Plano de Contingência para Prevenção, Monitoramento e Controle do Novo Coronavírus – COVID-19, conforme Anexo I, e encaminhá-lo previamente para análise do COE Municipal ou Regional, conforme a Rede de Ensino e esfera de gestão		Mônica Elisa Scodro Santos, Ana Júlia Fongaro e Isabella Soldera Scarabelot	X		Reunião e preenchimento do modelo de plano de contingência	Documento
Informar previamente a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo Corona vírus - COVID-19 adotadas pela Instituição de Ensino		Ana Júlia Fongaro e Mônica Elisa Scodro Santos	X		Envio de informações por meio de aplicativo de mensagens	WhatsApp
Orientar a comunidade escolar e/ou acadêmica sobre os cuidados		Ana Júlia Fongaro e Mônica Elisa Scodro Santos			Envio de informações e da Cartilha da Prefeitura sobre o Corona Vírus por	WhatsApp e documento elaborado pela escola com

necessários a serem adotados em casa e no caminho entre o domicílio e a Instituição de Ensino, cabendo à respectiva Instituição a adoção de diferentes estratégias de comunicação, priorizando canais virtuais			X		meio de Aplicativo de mensagens Documento elaborado pela escola contendo informações sobre os sintomas da COVID-19 bem como orientações para os pais e alunos sobre cuidados necessários para se evitar o contágio	orientações sobre a prevenção do contágio
Providenciar a atualização dos contatos de emergência dos seus alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, bem como mantê-los permanentemente atualizados		Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Através De mensagem enviado ao contato do aluno/pai por WhatsApp solicitando informações para atualização de nosso cadastro	WhatsApp
Organizar fluxos de sentido único para entrada, permanência, circulação e saída de alunos e trabalhadores antes do retorno das aulas, visando resguardar o distanciamento mínimo obrigatório e evitar aglomerações		Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Marcações com fita amarela no chão sinalizando entrada e saída dos locais, bem como marcações de posicionamento para atendimento na recepção da escola e localização das classes nas salas	Fita Adesiva, trena
Priorizar a realização de reuniões por videoconferência, evitando a forma presencial e, quando não for possível, reduzir ao máximo o número de participantes e sua duração		Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Scodro	X		Encontros via Google Meet	Computador, celular...
Suspender a realização de excursões e passeios externos	Não se aplica					
Suspender todas as atividades que envolvam aglomerações, tais como festas de comemorações, formações presenciais de professores, reuniões para entrega de avaliações, formaturas, dentre outras		Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Scodro	X		- Cursos para professores foram organizados de forma online. - Formaturas e comemorações foram canceladas. - Materiais e certificados são entregues na modalidade drive-thru	Google Meet para as formações online
Suspender as atividades esportivas coletivas presenciais, tais como: futebol,	Não se aplica					

voleibol, ginástica, balé e outras, devido à propagação de partículas potencialmente infectantes						
Suspender a utilização de catracas de acesso e de sistemas de registro de ponto, cujo acesso e registro de presença ocorram mediante biometria, especialmente na forma digital, para alunos e trabalhadores	Não se aplica					
Documentar todas as ações adotadas pela instituição de ensino em decorrência do cumprimento das determinações desta Portaria, deixando-as permanentemente à disposição, especialmente para a fiscalização municipal e estadual, em atendimento ao dever de transparência		Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		- São feitas atas das ações realizadas. - Documentos foram redigidos pela escola com informações sobre as ações que a mesma está realizando, afim de informar a comunidade.	Ata e documentos realizados.
Recomendar aos trabalhadores da Instituição de Ensino que não retornem às suas casas com o uniforme utilizado durante a prestação do serviço	Não se aplica					
As instituições de ensino também deverão implementar medidas de distanciamento social e de cuidado pessoal para alunos e trabalhadores, bem como promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial, executando as seguintes ações:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Comunicar as normas de conduta relativas ao uso do espaço físico e à prevenção e ao controle do novo Corona vírus - COVID-19, em linguagem acessível à comunidade escolar e/ou acadêmica, e afixar cartazes com as mesmas em locais		Mônica Elisa Scodro Santos, Ana Júlia Fongaro e Isabella Soldera Scarabelot	X		- Reunião Online com funcionários e professores. - Fixação de cartazes na escola. *em anexo - Documento com orientações e informações sobre ações que a escola realiza *em anexo	Ata das reuniões e Cartazes

visíveis e de circulação, tais como: acessos à Instituição, salas de aula, banheiros, refeitórios, corredores, dentre outro						
Disponibilizar para todos os trabalhadores máscara de proteção facial de uso individual, cuja utilização deverá atender às orientações contidas nos protocolos gerais da política de distanciamento controlado		Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro	Sim em 06/04/2020			Máscara facial, luvas descartáveis, propés e álcool em gel
Adotar rotinas regulares de orientação de alunos e trabalhadores sobre as medidas de prevenção, monitoramento e controle da transmissão do novo Corona vírus - COVID-19, com ênfase na correta utilização, troca, higienização e descarte de máscaras de proteção facial, bem como na adequada higienização das mãos e de objetos, na manutenção da etiqueta respiratória e no respeito ao distanciamento social seguro, sempre em linguagem acessível para toda a comunidade escolar		Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro	X		Afixação de cartazes, envio de orientações, reuniões online com professores e funcionários	WhatsApp, Google Meet, cartazes
Implementar medidas para promover, orientar e fiscalizar o uso obrigatório de máscara de proteção facial por alunos e trabalhadores		Mônica Elisa Scodro Santos	x		Afixação de cartazes e envio de orientações via WhatsApp. Termo de responsabilidade elaborado pela escola para cumprimento de ações de prevenção ao contágio do COVID-19	Cartazes e WhatsApp
Prover treinamento específico sobre higienização e desinfecção adequadas de materiais, superfícies e ambientes aos trabalhadores responsáveis pela limpeza		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Reuniões informativas	Google Meet

<p>Orientar alunos e trabalhadores sobre a necessidade e importância de higienizar constantemente as mãos, conforme protocolos dos Órgãos de Saúde, especialmente nas seguintes situações: após o uso de transporte público; ao chegar na Instituição de Ensino; após tocar em superfícies tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores; após tossir, espirrar e/ou assoar o nariz; antes e após o uso do banheiro; antes de manipular alimentos; antes de tocar em utensílios higienizados; antes e após alimentar os alunos; antes das refeições; antes e após práticas de cuidado com os alunos, como troca de fralda, limpeza nasal, etc.; antes e após cuidar de ferimentos; antes e após administrar medicamentos; após a limpeza de um local e/ou utilizar vassouras, panos e materiais de higienização; após remover lixo e outros resíduos; após trocar de sapatos; antes e após fumar; após o uso dos espaços coletivos; antes de iniciar uma nova atividade coletiva</p>		<p>Mônica Elisa Scodro Santos e Ana Júlia Fongaro</p>	<p>X</p>		<p>Afixação de cartazes, envio de orientações através das mídias sociais. Reunião via Gogle Meet</p>	<p>WhatsApp e Google Meet</p>
<p>Orientar alunos e trabalhadores a usar lenços descartáveis para higiene nasal e bucal e a descartá-los imediatamente em lixeira com tampa, preferencialmente de acionamento por pedal ou outro dispositivo</p>		<p>Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro</p>	<p>X</p>		<p>Afixação de cartazes e envio de orientações através das mídias sociais</p>	<p>Providenciamos lixeiras com pedal e lenços descartáveis</p>

Orientar os trabalhadores a manter as unhas cortadas ou aparadas e os cabelos presos e a evitar o uso de adornos, como anéis e brincos		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Reunião	Google Meet
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar regularmente os aparelhos celulares com álcool 70 por cento ou solução sanitizante de efeito similar		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Reunião com professores e funcionários Para alunos enviado cartilha da prefeitura sobre a prevenção do COVID-19	Google Meet
Orientar alunos e trabalhadores a higienizar a cada troca de usuário os computadores, tablets, equipamentos, instrumentos e materiais didáticos empregados em aulas práticas		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Reunião	Google Meet
Orientar alunos e trabalhadores a evitar, sempre que possível, o compartilhamento de equipamentos e materiais didáticos		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Cartazes e reunião com orientações através das mídias sociais	Google Meet
Orientar alunos e trabalhadores evitar comportamentos sociais tais como aperto de mãos, abraços e beijos		Isabella Soldera Scarabelot	X		Cartazes e orientações através das mídias sociais	Cartazes e WhatsApp
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar alimentos e não utilizar os mesmos utensílios, como copos, talheres, pratos etc	Não se aplica					
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar material escolar, como canetas, cadernos, régua, borrachas etc		Mônica Elisa Scodro Santos e demais professores	X		Cartazes e orientações através das mídias sociais	Cartazes
Orientar alunos e trabalhadores a não partilhar objetos pessoais, como roupas, escova de cabelo, maquiagens,	Não se aplica					

brinquedos e assemelhados						
Reduzir a quantidade de materiais disponíveis nas salas, como livros e brinquedos, isolando-os na medida do possível e mantendo apenas o que for estritamente necessário para as atividades didático-pedagógicas		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Mantemos apenas o que é necessário para as atividades didático-pedagógicas	
Delimitar a capacidade máxima de pessoas nas salas de aulas, bibliotecas, ambientes compartilhados e elevadores, afixando cartazes informativos nos locais		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Fazer a medição para definir a ocupação e afixar cartazes *em anexo	
Orientar alunos e trabalhadores a manter o distanciamento mínimo de uma pessoa a cada 3 (três) degraus nas escadas rolantes e afixar cartazes informativos	Não se aplica					
Desestimular o uso de elevadores, por meio de cartazes afixados em locais visíveis, que contenham orientações mínimas, recomendando a utilização apenas para pessoas com dificuldades ou limitações para deslocamento	Não se aplica					
As instituições de ensino que possuam em suas dependências crianças menores de seis anos ou com algum grau de dependência deverão adotar medidas para que estas recebam auxílio para a lavagem adequada das mãos com a regularidade necessária		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Será realizado na medida em que retornarem as aulas presenciais, pois decidimos que por enquanto com os pequenos manteremos aulas remotas	
Nas instituições de ensino em que houver a necessidade de realizar troca de	Não se aplica					

fraldas dos alunos, orientar os trabalhadores responsáveis pela troca a usar luvas descartáveis e a realizar a adequada lavagem das mãos da criança após o procedimento						
As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas de limpeza do ambiente:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Higienizar o piso das áreas comuns a cada troca de turno, com soluções de hipoclorito de sódio 0,1% (água sanitária) ou outro desinfetante indicado para este fim		Auxiliar de limpeza	X		Higienização das classes e do piso a cada troca de turno	Água sanitária e álcool 70%
Higienizar, uma vez a cada turno, as superfícies de uso comum, tais como maçanetas das portas, corrimãos, botões de elevadores, interruptores, puxadores, teclados de computador, mouses, bancos, mesas, telefones, acessórios em instalações sanitárias, etc. com álcool 70% ou preparações antissépticas ou sanitizantes de efeito similar		Professores e funcionários e alunos	X		Higienização da área comum e das superfícies a cada troca de turno	Água sanitária e álcool 70%
Ampliar a atenção para a higiene do piso nos níveis de ensino onde os alunos o utilizem com maior frequência para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, como na Educação Infantil e nos Anos Iniciais do Ensino Fundamental	Não se aplica					
Adotar propé de uso individual por trabalhadores e alunos quando da utilização com maior frequência do piso para o desenvolvimento das práticas pedagógicas, o qual deverá ser vestido toda a vez que o aluno ou o		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Orientação dos alunos na chegada	Propés

trabalhador adentrar no espaço, bem como ser retirado ao sair, e deverá ser trocado ou higienizado diariamente, caso não seja descartável. Caso seja utilizado um tipo de “calçado” em substituição do propé, deverá seguir as mesmas instruções acima						
Higienizar, a cada uso, materiais e utensílios de uso comum, como colchonetes, tatames, trocadores, cadeiras de alimentação, berços entre outros	Não se aplica					
Higienizar diariamente brinquedos e materiais utilizados pelas crianças da Educação Infantil e Séries Iniciais do Ensino Fundamental e higienizar imediatamente após o uso brinquedos e materiais que forem levados à boca pelos alunos	Não se aplica					
Evitar o uso de brinquedos e outros materiais de difícil higienização	Não se aplica					
Não partilhar objetos de uso individual, como bibeiros, fraldas, lençóis, travesseiros, toalhas etc.;	Não se aplica					
Garantir, sempre que possível, material individual e higienizado para o desenvolvimento das atividades pedagógicas		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Será evitado o compartilhamento de materiais, material individual para cada aluno	
Garantir equipamentos de higiene, como dispensadores de álcool gel, lixeiras com tampa com dispositivo que permita a abertura e fechamento sem o uso das mãos (como lixeira com pedal)		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Adquirimos lixeiras com pedal e materiais de higiene	Lixeiras, materiais de higiene e álcool 70%

Disponibilizar preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray, para higienização das mãos, em todos os ambientes da instituição de ensino e em locais estratégicos e de fácil acesso, como entrada, saída, corredores, elevadores etc.		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Adquirimos preparações alcoólicas antissépticas 70% em gel e spray.	Álcool 70%
Disponibilizar kit de higiene completo nos banheiros, com sabonete líquido, toalhas de papel não reciclado e preparações alcoólicas antissépticas 70% (setenta por cento) em formato de gel, espuma ou spray		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Adquirimos o kit de higiene completo	Álcool em gel, álcool líquido, sabonete líquido
Desativar todos os bebedouros da Instituição de Ensino e disponibilizar alternativas, como dispensadores de água e copos plásticos descartáveis e/ou copos de uso individual, desde que constantemente higienizados		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Não há bebedouros ascendentes	Copos descartáveis
Manter abertas todas as janelas e portas dos ambientes, privilegiando, na medida do possível, a ventilação natural		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Deixamos todas as janelas abertas para ventilação natural, bem como portas das salas	
Manter limpos filtros e dutos do ar condicionado		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Realizado no início do ano e mantido sempre limpo	
As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a readequação dos espaços físicos e da circulação social:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Readequar a forma de atendimento dos alunos respeitando o teto de operação definido pelo Sistema de Distanciamento		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e	X		Manter aulas presenciais atendendo o distanciamento mínimo obrigatório. E retornando apenas com as turmas em que as salas possuem	

Controlado para a bandeira vigente na região em que se localiza a Instituição de Ensino		Ana Júlia Fongaro			capacidade de acomodar com o distanciamento necessário	
Readequar os espaços físicos respeitando o distanciamento mínimo obrigatório que, nas instituições de ensino, é de um metro e meio (1,5m) de distância entre pessoas com máscara de proteção facial (exemplo: em salas de aula) e de dois metros (2m) de distância entre pessoas sem máscara (exemplo, durante as refeições)		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		Medição das salas. *em anexo Definir o número máximo de alunos em cada sala de aula com uso de EPI's	
Organizar as salas de aula de forma que os alunos se acomodem individualmente em carteiras, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		Redistribuir as classes e cadeiras para garantir a distância de 1,5 m entre cada uma. Retirar da sala cadeiras e classes que não serão utilizadas naquele dia. Orientar os professores a não permitir a aproximação das classes durante a aula. Deixando-as nas marcações feitas.	
Estabelecer, afixar em cartaz e respeitar o teto de ocupação, compreendido como o número máximo permitido de pessoas presentes, simultaneamente, no interior de um mesmo ambiente, respeitando o distanciamento mínimo obrigatório		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		Medir as salas de aula. Definir o número máximo de alunos em cada sala com o uso de EPI's. Definir a permanência de cada turma na sala de aula original ou uso de outra sala mais adequada.	Afixar cartazes
Demarcar o piso dos espaços físicos, de forma a facilitar o cumprimento das medidas de distanciamento social, especialmente nas salas de aula, nas bibliotecas, nos refeitórios e em outros ambientes coletivos		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Definir o lugar que cada classe deve ficar na sala. Demarcar no piso o local que este deve permanecer. Orientar colaboradores, instrutores e alunos para obedecerem a marcação.	Adesivos para marcação
Implementar corredores de sentido único para coordenar os fluxos de entrada, circulação e saída de alunos e trabalhadores, respeitando o		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Definir sentido de entrada e saída. Sinalizar essas orientações através de cartazes e fitas delimitadoras. Informar a comunidade escolar.	Adesivos para marcação

distanciamento mínimo entre pessoas						
Evitar o uso de espaços comuns que facilitem a aglomeração de pessoas, como pátios, refeitórios, ginásios, bibliotecas, entre outros		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		Orientar os alunos para que não cheguem a escola com antecedência superior a 15 minutos de sua aula. Orientar os alunos que ao chegarem a escola dirijam-se diretamente a sua sala de aula. Orientar os alunos para que no fim da aula evitem de permanecer nos espaços comuns conversando com outros alunos. Se necessário trocar horários de chegada para evitar aglomeração	
Escalonar os horários de intervalo, refeições, saída e entra de salas de aula, bem como horários de utilização de ginásios, bibliotecas, pátios etc., a fim de preservar o distanciamento mínimo obrigatório entre pessoas e evitar a aglomeração de alunos e trabalhadores nas áreas comuns		Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro	Em andamento		Escalonar chegada dos alunos e turmas para evitar aglomerações	
Evitar o acesso de pais, responsáveis, cuidadores e/ou visitantes no interior das dependências das instituições de ensino, com exceção do momento de entrada e de saída dos alunos da Educação Infantil, preservadas as regras de distanciamento mínimo obrigatório e uso de máscara de proteção facial	Não se aplica					
Evitar a aglomeração de pessoas em saídas e entradas das instituições de ensino, privilegiando o sistema de drive-thru para a entrada e saída de crianças nas escolas, quando possível		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Orientar familiares para que evitem a entrada na escola e que aguardem no exterior obedecendo a distância mínima de 2m	
Assegurar o respeito dos pais, responsáveis e/ou cuidadores às regras		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella	Em andamento		Orientar familiares para que evitem a entrada na escola e que aguardem no	

de uso de máscara de proteção facial e de distanciamento mínimo obrigatório nas dependências externas à Instituição de Ensino, quando da entrada ou da saída de alunos, sinalizando no chão a posição a ser ocupada por cada pessoa		Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro			exterior obedecendo a distância mínima de 2m	
Assegurar que trabalhadores e alunos do Grupo de Risco permaneçam em casa, sem prejuízo de remuneração e de acompanhamento das aulas, respectivamente		Mônica Elisa Scodro Santos	X		Colaboradores do grupo de risco devem comunicar essa situação a direção para que seja definida a forma como seu trabalho será prestado à distância. Alunos do grupo de risco terão aulas remotas.	
Aferir a temperatura de todas as pessoas previamente a seu ingresso nas dependências da Instituição de Ensino, por meio de termômetro digital infravermelho, vedando a entrada daquela cuja temperatura registrada seja igual ou superior a 37,8 graus		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em Andamento		Será aferida a temperatura dos alunos e colaboradores no momento de sua entrada na escola pela pessoa que o receber.	Termômetro digital de testa sem contato
Ao aferir temperatura igual ou superior a 37,8 graus, a Instituição de Ensino deverá orientar a pessoa sobre o acompanhamento dos sintomas e a busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e deverá comunicar o fato imediatamente ao COE-E Local		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em Andamento		No caso de temperatura igual ou superior a 37,8 graus em aluno ou colaborador esse não deverá permanecer na escola e será orientado a acompanhar os sintomas e buscar serviço de saúde para investigação diagnóstica. Em caso de temperatura iguais ou superiores a 37,8 graus em aluno ou colaborador o COE-E Municipal será comunicado através do e-mail coesaomarcos@gmail.com	Termômetro digital de testa sem contato
São medidas a serem adotadas em casos de suspeita ou confirmação de COVID-19 na comunidade escolar e/ou acadêmica:						
Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Orientar os trabalhadores e alunos a informar imediatamente ao COE-E Local caso apresentem sintomas		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e	Em andamento		Postar orientações nos grupos de WhatsApp sobre os sintomas da síndrome gripal e que devem comunicar se	WhatsApp

de síndrome gripal e/ou convivam com pessoas sintomáticas		Ana Júlia Fongaro, Isabella Soldera Scarabelot, Mônica Elisa Scodro Santos			estiverem com os sintomas. Envio de orientações elaboradas pela escola a fim de prevenir o contágio da COVID-19	
Organizar uma sala de isolamento para casos que apresentem sintomas de síndrome gripal		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Designado a sala 2 da escola para sala de contingência	Cartazes
Definir fluxos claros de entrada e saída do caso suspeito da sala de isolamento, bem como os encaminhamentos necessários à rede de saúde		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		Em caso de sintomas o colaborador ou aluno será imediatamente encaminhado para a sala de isolamento e os familiares serão avisado.	
Identificar o serviço de saúde de referência para notificação e encaminhamento dos casos de suspeita de contaminação		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	X		- Disponibilizar informações contendo endereço, horário de funcionamento e telefone das Unidade de Síndrome Gripal da cidade. Orientar que busquem atendimento na UNIDADE DE SÍNDROME GRIPAL, localizada no bairro Francisco Doncatto 7h às 11h30 e das 12h30 às 19h30. E nos demais horários busque seu médico ou o Hospital Beneficente São João Bosco, no Pronto Atendimento (sala reservada para consultas de síndrome gripal).	
Reforçar a limpeza dos objetivos e das superfícies utilizadas pelo caso suspeito, bem como da área de isolamento		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		- Será feita a limpeza total da sala de isolamento e das superfícies e objetos utilizados por ele pela pessoa responsável pela limpeza no horário;	- Hipoclorito; - Álcool 70%
Promover o isolamento imediato de qualquer pessoa que apresente os sintomas gripais		Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro	Em andamento		- Será feita a limpeza total da sala de isolamento e das superfícies e objetos utilizados, pela pessoa responsável pela limpeza no horário;	
Informar imediatamente a rede de saúde do		Mônica Elisa Scodro Santos,	Em andamento		Aviso por contato telefônico	

<p>município sobre a ocorrência de casos suspeitos, para que seja investigado seu vínculo com outros casos atendidos de síndrome gripal e, em caso positivo, retornar essa informação à vigilância municipal. No caso de trabalhadores e alunos que residam em outros municípios, garantir a notificação da rede de saúde do município de residência</p>		<p>Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro</p>				
<p>Afastar os casos sintomáticos do ambiente da Instituição de Ensino, orientar quanto à busca de serviço de saúde para investigação diagnóstica e/ou orientar sobre as medidas de isolamento domiciliar, até o resultado conclusivo da investigação do surto ou até completar o período de 14 dias de afastamento. Os mesmos procedimentos devem ser adotados para aquelas pessoas que convivem com pessoas que apresentem sintomas de síndrome gripal</p>		<p>Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro</p>	<p>Em andamento</p>		<p>- O COE- Local fará a orientação e o acompanhamento, conforme diretrizes e protocolos estaduais e municipais</p>	
<p>Manter registro atualizado do acompanhamento de todos os trabalhadores e alunos afastados para isolamento domiciliar (quem, quando, suspeito/confirmado, em que data, serviço de saúde onde é acompanhado, se for o caso, etc.)</p>		<p>Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera Scarabelot e Ana Júlia Fongaro</p>	<p>Em andamento</p>		<p>A orientação e o acompanhamento, conforme diretrizes e protocolos estaduais e municipais.</p>	
<p>Garantir o retorno dos alunos após a alta e a autorização da área da saúde e do COE-E Local, evitando evasão e abandono escolar</p>	<p>Não se aplica</p>					
<p>Realizar busca ativa diária, em todos os turnos, dos trabalhadores e</p>		<p>Mônica Elisa Scodro Santos, Isabella Soldera</p>	<p>Em andamento</p>		<p>Os alunos e colaboradores serão orientados a comunicar imediatamente sintomas de síndrome</p>	<p>Termômetro digital e testa sem contato Comunicação por WhatsApp</p>

alunos com sintomas de síndrome gripal		Scarabelot e Ana Júlia Fongaro			gripal por mensagens de whatsapp; Será aferida a temperatura corporal de todos os alunos e colaboradores a cada início de turno ou aula	
Prever substituições na eventualidade de absenteísmo de trabalhadores em decorrência de tratamento ou isolamento domiciliar por suspeita ou confirmação de COVID-19		Mônica Elisa Scodro Santos	Em Andamento		No caso de casos suspeitos ou confirmados, o colaborador será substituído em suas funções	

As instituições de ensino deverão adotar as seguintes medidas para a distribuição e manipulação da alimentação escolar:

Ação	Não se aplica	Responsável pela ação	Realizada	Não realizada	Metodologia (como é feito)	Insumo (materiais)
Garantir a segurança sanitária na distribuição da alimentação escolar na rede de ensino durante a pandemia do novo Corona vírus – COVID-19	Não se aplica					
Estabelecer horários alternados de distribuição de alimentos, com o objetivo de evitar aglomerações	Não se aplica					
Obedecer o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas no refeitório	Não se aplica					
Organizar a disposição das mesas no refeitório de modo a assegurar o distanciamento mínimo de dois metros (2m) entre pessoas	Não se aplica					
Disponer de uma alimentação saudável, priorizando o valor nutricional, a praticidade e a segurança nas refeições	Não se aplica					
Dar preferência à utilização de talheres e copos descartáveis	Não se aplica					

e, na impossibilidade, utilizar talheres higienizados e individualizados, sem contato						
Substituir os sistemas de autosserviço de bufê, utilizando porções individualizadas ou disponibilizando funcionário(s) específico(s) para servir todos os pratos	Não se aplica					
Orientar os trabalhadores a evitar tocar o rosto, em especial os olhos e a máscara, durante a produção dos alimentos	Não se aplica					
Evitar utilizar toalhas de tecido nas mesas ou outro material que dificulte a limpeza e, não sendo possível, realizar a troca após cada utilização	Não se aplica					

Medidas gerais

Detalhar outras medidas adotadas pela Instituição de Ensino (se houver):

	Medidas	Método (ex: como é feito e quantas vezes)	Insumos Utilizados (ex: materiais utilizados)	Responsável
1	Medição de temperatura dos pais, alunos e colaboradores que vierem até a escola para realizar pagamentos ou retirar materiais	Na porta existe um cartaz informando que devem permanecer na porta pois mediremos a temperatura dos mesmos antes de se dirigirem à recepção	Cartaz e Termômetro digital de testa sem toque	Funcionário que receber a pessoa
2	Volta gradual das turmas	Neste primeiro momento retornaremos apenas com algumas turmas de adolescentes e adultos, já com as crianças menores optamos por continuar por mais um tempo com aulas remotas.	Reunião realizada com os pais onde foi conversado sobre o andamento das aulas e foi ouvida a opinião dos mesmos sobre um possível retorno. Muitos dos pais dos pequenos relataram que preferiam que as aulas continuassem sendo de forma remota, portanto ainda manteremos elas dessa forma por um período.	Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro
3	Questionário investigativo para alunos que voltarão	Enviaremos um questionário online para preenchimento dos alunos/pais, a fim de saber se os alunos	Questionário via Google Forms	Isabella Soldara Scarabelot e Ana Júlia Fongaro

		estão com algum dos sintomas listados. Devem fazer o preenchimento e encaminhar a escola. O mesmo será enviado 48h antes de o aluno ter aula, para que possamos ter a segurança de que todos estão sem sintomas.		
4	Tapete higienizador na entrada da escola	Na porta da escola encontra-se um pano com uma mistura de água sanitária e água.	Água sanitária e água	Ana Júlia Fongaro e Isabella Soldera Scarabelot
5	Termo de responsabilidade para pais	Será enviado um termo onde o aluno ou pai (no caso dos menores) se responsabiliza em fiscalizar possíveis sintomas de seus filhos ou próprios sintomas, e a não comparecer as aulas presenciais caso tenha algum sintoma ou tenha tido contato com alguma pessoa infectada.	Termo de responsabilidade *em anexo	Mônica Elisa Scodro Santos e Sandra Regina Scodro
6	Carta com orientações para prevenir o contágio do COVID-19	A escola redigiu um termo onde aponta quais são as responsabilidades dos pais e alunos para evitar a disseminação do vírus, e também quais as medidas tomadas pela escola para conter a propagação do vírus.	Carta de orientação para a comunidade escolar *em anexo	Mônica Elisa Scodro Santos, Ana Júlia Fongaro, Isabella Soldera Scarabelot
7	Alunos auxiliarão a manter o ambiente limpo também	No final de cada aula os alunos auxiliarão o professor limpando sua própria classe, cadeira e material com álcool 70%, assim os mesmo entenderão também a importância da prevenção	Panos e álcool 70% líquido	Alunos
8	Reunião online informativa 05/08/2020	Realizamos uma reunião informativa para os funcionários e professoras da escola, onde lemos nosso plano de contingência e debatemos sobre as medidas tomadas pela Speakeasy. A reunião foi gravada para que os professores que não puderem estar presentes possam ver depois.	Google Meet, Ata	Mônica Elisa Scodro Santos e Ana Júlia Fongaro

ANEXOS

- 1- Link do questionário de investigação enviado aos alunos antes de virem para as aulas:

https://docs.google.com/forms/d/e/1FAIpQLSdkiV3sVSSZEgassjK0x9Mc_SCY8Wc_XOVXcA26ZnyfcLC-mw/viewform?usp=sf_link

- 2- Termos de responsabilidade



TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eume comprometo a não comparecer às aulas presenciais na Speakeasy caso tenha contato com alguma pessoa infectada pelo COVID-19. E avisarei imediatamente a escola. Não comparecerei à aula presencial se tiver apresentado algum dos seguintes sintomas nas últimas 48 horas:

- Dor de cabeça
- Tosse
- Mialgia (dores musculares)
- Dor de garganta
- Cansaço
- Perda de olfato e/ou paladar
- Congestão nasal
- Coriza
- Febre
- Diarreia
- Dificuldade respiratória
- Calafrio
- Inapetência (ausência de apetite)
- Espirro
- Fraqueza
- Náusea/vômito

Assinatura:

Data:

TERMO DE RESPONSABILIDADE

Eu.....me comprometo a não permitir que meu filho (a)compareça às aulas presenciais na Speakeasy caso tenha contato com alguma pessoa infectada pelo COVID-19. E avisarei imediatamente a escola caso meu filho(a) não possa comparecer a aula por ter apresentado algum dos seguintes sintomas nas últimas 48 horas:

- Dor de cabeça
- Tosse
- Mialgia (dores musculares)
- Dor de garganta
- Cansaço
- Perda de olfato e/ou paladar
- Congestão nasal
- Coriza
- Febre
- Diarreia
- Dificuldade respiratória
- Calafrio
- Inapetência (ausência de apetite)
- Espirro
- Fraqueza
- Náusea/vômito

Assinatura:

Data:

3- Carta de orientação



CARTA DE ORIENTAÇÃO A COMUNIDADE ESCOLAR

A fim de prevenir a disseminação do COVID-19 e reduzir o risco potencial de exposição a todos dentro de nossa comunidade, esperamos que todo o corpo docente, pais e alunos se juntem à administração da escola comprometendo-se em estimular o cuidado comunitário. Estamos vivendo uma situação única enquanto comunidade escolar e compartilhamos a responsabilidade pela promoção da saúde e segurança de todos nestes tempos sem precedentes.

Isso nos exige um comprometimento de praticar o distanciamento social e outras precauções de segurança em nossas vidas diárias também fora da escola.

Esta responsabilidade compartilhada se faz necessária se quisermos oferecer e manter um ambiente escolar seguro e saudável para promover a aprendizagem na Speakeasy.

A Speakeasy tomou algumas providências para tentar conter a disseminação do COVID-19:

- Sua temperatura será medida ao chegar na escola;
- Fornecemos propés para serem usados nas dependências da escola;
- Marcamos com fita o percurso que deve ser seguido pelos alunos ao entrar na escola;
- As salas foram reorganizadas respeitando as regras de distanciamento;
- As salas são higienizadas após cada aula;
- As portas permanecerão abertas para evitar tocar nas maçanetas e para maior ventilação;
- Há vários dispensers de álcool gel disponíveis na recepção e salas de aula;
- Será respeitado o número de alunos por sala de aula;
- Alunos usarão álcool 70% para higienizar sua classe e cadeira no final da aula.

Speakeasy

Escola de Idiomas

Responsabilidade dos pais para o retorno seguro das aulas:

- Medir a temperatura de seu filho(a) antes de sair de casa;
- Se ele estiver com algum sintoma pedimos que fique em casa;
- Se houver algum caso de COVID-19 na sua família ou pessoas de sua convivência informe a escola e a unidade de síndrome gripal e não compareça a aula.
- Forneça uma máscara limpa para seu filho (a) usar na escola
- Ajude seu filho(a) a tomar as medidas de segurança e ao frequentar a escola informe-o para respeitar o distanciamento social, não remover a máscara, limpar o calçado no tapete higienizador, usar álcool gel, calçar propés, não compartilhar material escolar, evitar tocar a face...

O aluno deve:

- Calçar propés ao chegar na escola;
- Usar máscara facial o tempo todo dentro da escola;
- Lavar as mãos e usar álcool em gel com frequência;
- Seguir as indicações para sua sala de aula conforme demarcação sem causar aglomeração na recepção;
- Não tocar sua própria face;
- Se se sentir mal, avisar seu professor(a)
- Praticar a etiqueta respiratória (ao tossir e espirrar cobrir o rosto com o antebraço)

4- Cartaz com orientações

Normas de conduta relativas ao uso do **espaço físico e prevenção do contágio do COVID-19**

-  É obrigatório o uso de máscara
-  Use álcool em gel
-  Se apresentar sintomas gripais não compareça à aula
-  Não compartilhe materiais escolares
-  Mantenha distanciamento mínimo de 1,5m em sala de aula
-  Pratique a etiqueta respiratória
-  Use lenços descartáveis quando necessário

Speakeasy
Escola de Idiomas

5 – Modelo de colocação das classes para o distanciamento nas salas de aula da escola

A planta da escola inteira está na escala 1/100 (medindo com a régua... 1cm = 1m)



